

**Wniosek o zgłoszenie zadania do realizacji w ramach
Ostrowskiego Budżetu Obywatelskiego**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:
adres do doręczeń:
numer telefonu:

2. Tytuł zadania:
.....
.....
.....

3. Opis zadania (*zakładane cele realizacji zadania, rodzaj działań prowadzonych w ramach realizacji zadania, produkty realizacji zadania*):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania:
.....
.....
.....
.....

5. Miejsce realizacji zadania:
.....

6. Beneficjenci zadania:
.....
.....
.....
.....

7. Szacunkowy kosztorys realizacji zadania (należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji zadania oraz wskazać jedną z poniższych kategorii):

<input type="checkbox"/>	Zadanie ogólnomiejskie duże (maksymalna kwota zadania 300 000 zł brutto)	
<input type="checkbox"/>	Zadanie ogólnomiejskie małe (maksymalna kwota zadania 40 000 zł brutto)	
<input type="checkbox"/>	Zadanie edukacyjne (maksymalna kwota zadania 20 000 zł brutto)	
<input type="checkbox"/>	Zadanie rewitalizacyjne (maksymalna kwota zadania 20 000 zł brutto)	
Lp.	Opis kosztorysowy	Cena brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
...		
Razem koszty		

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz, że jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Oświadczam także, iż zapoznałem/zapoznałam się z uchwałą nr XI/139/2019 z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

- Administratorem Danych jest Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel.: 625822400, fax.: 627366407, e-mail: um@umostrow.pl, strona internetowa: www.umostrow.pl
BIP: www.bip.ostrow-wielkopolski.um.gov.pl
- Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, e-mail: iod@umostrow.pl.
- Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji obowiązków Administratora Danych, w związku z załatwianą sprawą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w ramach programu „Ostrowski Budżet Obywatelski”
 - w celach archiwalnych
- Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych.
- Dane osobowe mogą być przekazywane instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa.
- Podanie danych Osobowych jest dobrowolne, jednakże w sytuacji, gdy nie podadzą nam Państwo tych danych, realizacja zadania nie będzie możliwa.
- Osoba, której dane są przetwarzane, w granicach określonych *Rozporządzeniem*, ma prawo do:
 - żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W przypadku, gdy postanowią Państwo skorzystać z tych praw, możemy zwrócić się do Państwa z prośbą o podanie dodatkowych danych osobowych mających na celu jednoznaczną Państwa identyfikację, aby zweryfikować, czy to rzeczywiście Państwo domagają się realizacji swych praw, a nie mamy do czynienia z incydentem lub nadużyciem.

Data i podpis wnioskodawcy

Data i podpis rodzica lub opiekuna prawnego wnioskodawcy*

* W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poniżej 18. roku życia dodatkowo wymagany jest podpis rodzica lub opiekuna prawnego.