Wniosek o zgłoszenie zadania do realizacji w ramach
Ostrowskiego Budżetu Obywatelskiego

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy: ……
adres do doręczeń: ……
numer telefonu: ……

2. Tytuł zadania:
……
……

3. Opis zadania *(zakładane cele realizacji zadania, rodzaj działań prowadzonych w ramach realizacji zadania, produkty realizacji zadania):*
……
……
……
……
……
……
……
……

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania:
……
……
……
……
……

5. Miejsce realizacji zadania:
……
……

6. Beneficjenci zadania:
……
……

7. Szacunkowy kosztorys realizacji zadania *(należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji zadania oraz wskazać jedną z poniższych kategorii):*

☐	Zadanie ogólnomiejskie duże (maksymalna kwota zadania 300 000 zł brutto)	
☐	Zadanie ogólnomiejskie małe (maksymalna kwota zadania 40 000 zł brutto)	
☐	Zadanie edukacyjne (maksymalna kwota zadania 20 000 zł brutto)	
☐	Zadanie rewitalizacyjne (maksymalna kwota zadania 20 000 zł brutto)	
Lp.	Opis kosztorysowy	Cena brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
Razem koszty		

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz, że jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Oświadczam także, iż zapoznałem/zapoznałam się z uchwałą nr XLVI/510/2022 z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

Data i podpis wnioskodawcy .....

Data i podpis rodzica lub opiekuna prawnego wnioskodawcy* .....

* W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poniżej 18. roku życia dodatkowo wymagany jest podpis rodzica lub opiekuna prawnego

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel.: (62) 58-22-400, fax.: (62) 736-64-07, e-mail: um@umostrow.pl;
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:
   - listownie przesyłając korespondencję na adres: Inspektor Ochrony Danych, al. Powstańców Wielkopolskich 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski;
   - telefonicznie pod numerem 62-58-22-102;
   - pisząc e-mail na adres: iod@umostrow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi - w celu złożenia wniosku w ramach Ostrowskiego Budżetu Obywatelskiego, na podstawie:
   - art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
   - Uchwały Nr XLVI/510/2022 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego w Ostrowie Wielkopolskim.

   Następnie Państwa dane będziemy przechowywać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
4. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń, podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora Danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe, w tym spółce Euro Innowacje Software sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu) oraz mogą być przekazywane instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: organom administracji, sądom, policji, prokuraturze).
5. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych.
6. Podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celu, wskazanego w pkt. 3, a ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości złożenia przez wnioskodawcę wniosku o zgłoszenie zadania do realizacji w ramach Ostrowskiego Budżetu Obywatelskiego.
7. Osoba, której dane są przetwarzane, w granicach określonych *Rozporządzeniem*, ma prawo do:
   - żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
   - sprostowania (poprawiania) swoich danych jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
   - do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
   - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych.